

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা
(দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ শাখা)
drro.comilla.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৫১.০১.১৯০০.০২৫.৪২.০০১.২২.৩৮০

তারিখ: ০৪ আষাঢ় ১৪৩০
১৮ জুন ২০২৩

প্রেরক : জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, কুমিল্লা

প্রাপক : উপজেলা নির্বাহী অফিসার,.....(সকল), কুমিল্লা

বিষয় : ডেউটিন ও গৃহমঞ্জুরির বাবদ অর্থ উপবরাদ্দ প্রদান।

সূত্র : ১। দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা'র ১৮/১২/২০২২ তারিখের ৮১০ নম্বর স্মারক

২। দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা'র ১৪/০৫/২০২৩ তারিখের ৪২২ নম্বর স্মারক

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে এ জেলার নিম্নে বর্ণিত উপজেলায় বিভিন্ন সময়ে প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত পরিবার/ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের সাহায্যার্থে নিম্নোক্ত ছকের ০৪ ও ০৫ নম্বর কলামে অগ্নিকাণ্ডসহ উল্লিখিত পরিমাণ ডেউটিন ও গৃহমঞ্জুরি অর্থ বিনামূল্যে বিতরণের জন্য শর্ত সাপেক্ষে তঁর অনুকূলে উপবরাদ্দ প্রদান করা হল।

ক্রম	উপজেলার নাম	ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠান/ অগ্নিকাণ্ডে ক্ষতিগ্রস্ত পরিবারের সংখ্যা	উপবরাদ্দকৃত ডেউটিনের পরিমাণ	উপবরাদ্দকৃত গৃহমঞ্জুরির অর্থের পরিমাণ (বাড়িল প্রতি ৩,০০০/- হারে)	চেক নম্বর
১	২	৩	৪	৫	৬
১.	দাউদকান্দি	০২	০৪	১২,০০০/-	৬০৮৮২০৭
২.	মেঘনা	০৩	০৬	১৮,০০০/-	৬০৮৮২০৮
৩.	হোমনা	০২	০৪	১২,০০০/-	৬০৮৮২০৯
৪.	তিতাস	০২	০৪	১২,০০০/-	৬০৮৮২১০
৫.	মুরাদনগর	০৪	০৮	২৪,০০০/-	৬০৮৮২১১
৬.	দেবিদ্বার	১৫	৩০	৯০,০০০/-	৬০৮৮২১২
৭.	বুড়িচং	০৪	০৮	২৪,০০০/-	৬০৮৮২১৩
৮.	ব্রাহ্মণপাড়া	০৭	১৪	৪২,০০০/-	৬০৮৮২১৪
৯.	চান্দিনা	২৫	৫০	১,৫০,০০০/-	৬০৮৮২১৫
১০.	মনোহরগঞ্জ	০৬	১২	৩৬,০০০/-	৬০৮৮২১৬
১১.	লাকসাম	০৩	০৬	১৮,০০০/-	৬০৮৮২১৭
১২.	লালমাই	১৪	২৮	৮৪,০০০/-	৬০৮৮২১৮
১৩.	নাঙ্গলকোট	০৭	১৪	৪২,০০০/-	৬০৮৮২১৯
১৪.	চৌদ্দগ্রাম	০৯	১৮	৫৪,০০০/-	৬০৮৮২২০
১৫.	আদর্শ সদর	২০	৪০	১,২০,০০০/-	৬০৮৮২২১
১৬.	কুমিল্লা সদর দক্ষিণ	১৭	৩৪	১,০২,০০০/-	৬০৮৮২২২
১৭.	বরুড়া	২৫	৫০	১,৫০,০০০/-	৬০৮৮২২৩
সর্বমোট=		১৬৫	৩৩০	৯,৯০,০০০/-	-

শর্তাবলী:

- উপবরাদ্দকৃত ডেউটিন মানবিক সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০১২-২০১৩ আবশ্যিকভাবে অনুসরণপূর্বক বিতরণ করতে হবে;
- ডেউটিন বরাদ্দ প্রাপ্ত প্রাপকের ঘর নির্মাণের জন্য নিজস্ব জায়গা থাকতে হবে;



চলমান পাতা-০২

৩. ডেউটিন বিতরণের সাথে আবশ্যিকভাবে বান্ডিল প্রতি ৩,০০০/- (তিন হাজার) টাকা হারে নগদ টাকা ক্রসড চেকের মাধ্যমে পরিশোধ করতে হবে;
 ৪. গৃহমঞ্জুরি বাবদ উপবরাদ্দকৃত টাকা ডেউটিন ব্যতিত অন্য কোনভাবে বিতরণ করা যাবে না;
 ৫. উপবরাদ্দকৃত ডেউটিন ও গৃহমঞ্জুরি চেক তীর মনোনীত প্রতিনিধির মাধ্যমে জরুরীভিত্তিতে গ্রহণ করে দ্রুত বিতরণ সম্পন্ন করবেন;
 ৬. ভবিষ্যত নিরীক্ষার জন্য যথাযথ হিসাব ও মাস্টাররোল সংরক্ষণ করতে হবে;
 ৭. উপবরাদ্দপত্রটি তীর ওয়েবসাইটে এবং উপজেলার তথ্য বাতায়নে আপলোড করতে হবে;
 ৮. এতে জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে;
- সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে চেক-১টি।


মোহাম্মদ আবেদ আলী
জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
কুমিল্লা
ফোন: ০২৩৩৪৪০০৩৩১
মোবাইল: ০১৭০০-৭১৬৬৯৯
drrocomilla@ddm.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৫১.০১.১৯০০.০২৫.৪২.০০১.২২.৩৮০

তারিখ: ০৪ আষাঢ় ১৪৩০
১৮ জুন ২০২৩

অনুলিপি; সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল:

১. মাননীয় সংসদ সদস্য, নির্বাচনী এলাকা-....., কুমিল্লা-.....
২. সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩. মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা
৪. পরিচালক (ত্রাণ), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা
৫. জেলা প্রশাসক, কুমিল্লা
৬. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ,.....(সকল), কুমিল্লা
৭. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা,.....(সকল), কুমিল্লা
৮. সংরক্ষণ নথি


মোহাম্মদ আবেদ আলী
জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
কুমিল্লা
ফোন: ০২৩৩৪৪০০৩৩১
মোবাইল: ০১৭০০-৭১৬৬৯৯
drrocomilla@ddm.gov.bd