

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা
(দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ শাখা)
drro.comilla.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৫১.০১.১৯০০.০২৫.৪১.০০৪.২২.৩৩৪

তারিখ: ২৫ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০
০৮ জুন ২০২৩

প্রেরক: জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, কুমিল্লা

প্রাপক: উপজেলা নির্বাহী অফিসার.....(সকল), কুমিল্লা

বিষয়: ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে আসন্ন পবিত্র ঈদ-উল-আযহা, ২০২৩ উপলক্ষ্যে উপজেলাওয়ারী ভিজিএফ খাদ্যশস্য সহায়তা প্রদান

সূত্র: দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা এর ০৭/০৬/২০২৩ তারিখের ৫১.০১.০০০০.০১৮.২০.০৩২.২২.১৮৫ নম্বর স্মারক

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের আসন্ন পবিত্র ঈদ-উল-আযহা, ২০২৩ উপলক্ষ্যে ভিজিএফ কর্মসূচির আওতায় এ জেলার ১৭টি উপজেলার অতিদরিদ্র, অসহায় ও দুঃস্থ পরিবারের জন্য পরিবার প্রতি ১০(দশ) কেজি হারে বিনামূল্যে খাদ্য সহায়তা প্রদানের লক্ষ্যে ২,৫০,৩৫৬ (দুই লক্ষ পঞ্চাশ হাজার তিনশত ছাশতান্ন) টি ভিজিএফ কার্ডের বিপরীতে ২৫০৩.৫৬০ (দুই হাজার পাঁচশত তিন দশমিক পাঁচ ছয় শূন্য) মেঃটন ভিজিএফ চাল নিম্নোক্ত শর্ত অনুযায়ী উপবরাদ্দ প্রদান করা হল। উপবরাদ্দকৃত ভিজিএফ চাল নিম্নোক্ত শর্তাবলী আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করে ২০/০৬/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ তারিখের মধ্যে উত্তোলন ও বিতরণ নিশ্চিত করতে হবে।

ক্রম	উপজেলার নাম	উপবরাদ্দকৃত কার্ডসংখ্যা	উপবরাদ্দকৃত ভিজিএফ চালের পরিমাণ (মেঃ টন)
১.	দাউদকান্দি	১৭৩৭২	১৭৩.৭২০
২.	মেঘনা	৭১৯০	৭১.৯০০
৩.	হোমনা	৮৬৭৬	৮৬.৭৬০
৪.	তিতাস	৭৩৮৩	৭৩.৮৩০
৫.	মুরাদনগর	৩২৯৭২	৩২৯.৭২০
৬.	দেবিদ্বার	২০৬৩০	২০৬.৩০০
৭.	বুড়িচং	১২৩৭২	১২৩.৭২০
৮.	ব্রাহ্মণপাড়া	১০৫২৯	১০৫.২৯০
৯.	আদর্শ সদর	১৩৯৯২	১৩৯.৯২০
১০.	চান্দিনা	১৭৭৯৮	১৭৭.৯৮০
১১.	বরুড়া	১৯৭৬৭	১৯৭.৬৭০
১২.	লাকসাম	১১৭৪৩	১১৭.৪৩০
১৩.	মনোহরগঞ্জ	১৫৩০৮	১৫৩.০৮০
১৪.	নাঙ্গলকোট	২১৯৫৩	২১৯.৫৩০
১৫.	সদর দক্ষিণ	৭৩১৯	৭৩.১৯০
১৬.	লালমাই	৭৯৮৫	৭৯.৮৫০
১৭.	চৌদ্দগ্রাম	১৭৩৬৭	১৭৩.৬৭০
সর্বমোট=		২,৫০,৩৫৬	২৫০৩.৫৬০

শর্তাবলী:

- ১। উক্ত ভিজিএফ উপবরাদ্দের বিষয়ে উপজেলা নির্বাহী অফিসারগণ স্থানীয় মাননীয় সংসদ সদস্যকে আবশ্যিকভাবে অবহিত করবেন।
- ২। মানবিক সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০১২-২০১৩ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করে উপকারভোগী নির্বাচন, যাচাই-বাছাইকরণ, চূড়ান্ত/অনুমোদন, বিতরণসহ সকল কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
- ৩। ভিজিএফ উপকারভোগী বাছাইয়ের ক্ষেত্রে নিম্নরূপ শর্তাবলী অনুসরণ করতে হবে।
(ক) বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর ২০১৬ এর তথ্য অনুযায়ী ইউনিয়ন ও ওয়ার্ডভিত্তিক উপবরাদ্দকৃত ভিজিএফ কার্ডসংখ্যা পুনঃবিভাজন করে তালিকা প্রস্তুত করতে হবে। www.bbs.gov.bd এ ওয়েবসাইটে লগইন করে জনসংখ্যার তথ্য পাওয়া যাবে।
(খ) দুঃস্থ/অতিদরিদ্র ব্যক্তি/পরিবারকে এ সহায়তা প্রদান করতে হবে। তবে সাম্প্রতিক বন্যাক্রান্ত ও অন্যান্য প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত দুঃস্থ/অতিদরিদ্রকে অগ্রাধিকার দিতে হবে।

চলমান পাতা-২

- (গ) নিম্নোক্ত শর্তাবলীর মধ্যে কমপক্ষে ৪টি শর্ত পূরণ করে এমন ব্যক্তি/পরিবার, দুঃস্থ/অতিদরিদ্র বলে গণ্য হবে।
১. যে পরিবারের মালিকানায কোন জমি নেই বা ডিটা বাড়ি ছাড়া কোন জমি নেই;
 ২. যে পরিবার দিন মজুরের আয়ের উপর নির্ভরশীল;
 ৩. যে পরিবার মহিলা শ্রমিকের আয় বা ভিক্ষাবৃত্তির উপর নির্ভরশীল;
 ৪. যে পরিবারে উপার্জনক্ষম পূর্ণবয়স্ক কোন পুরুষ সদস্য নেই;
 ৫. যে পরিবারে স্কুলগামী শিশুকে উপার্জনের জন্য কাজ করতে হয়;
 ৬. যে পরিবারে উপার্জনশীল কোন ব্যক্তি নেই;
 ৭. যে পরিবারের প্রধান স্বামী পরিত্যক্তা, বিচ্ছিন্ন বা তালাকপ্রাপ্তা মহিলা;
 ৮. যে পরিবারের প্রধান অসচ্ছল মুক্তিযোদ্ধা;
 ৯. যে পরিবারের প্রধান অসচ্ছল ও অক্ষম প্রতিবন্ধী;
 ১০. যে পরিবার কোন ক্ষুদ্র ঋণ প্রাপ্ত হয়নি;
 ১১. যে পরিবার প্রাকৃতিক দুর্যোগের শিকার হয়ে চরম খাদ্য/অর্থ সংকটে পড়েছে;
 ১২. যে পরিবারের সদস্যরা বছরের অধিকাংশ সময় দুবেলা খাবার পায়না।
- (ঘ) ইউনিয়ন মানবিক সহায়তা কমিটি কর্তৃক প্রকাশ্য সভায় বর্ণিত তালিকা প্রণীত ও প্রত্যায়িত হতে হবে।
- (ঙ) ভিজিএফ উপকারভোগীর তালিকা এমনভাবে করতে হবে যাতে কোন অবস্থাতেই একই পরিবারের একাধিক ব্যক্তি ভিজিএফ বরাদ্দ না পায়।
- ৪। মানবিক সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০১২-২০১৩ এর অনুচ্ছেদ ৮.৭ (ক) এর আলোকে উপজেলা মানবিক সহায়তা কমিটি ইউনিয়ন হতে প্রাপ্ত তালিকা যাচাই-বাহাইক্রমে চূড়ান্ত করে জেলা প্রশাসক বরাবর প্রেরণ করতে হবে।
- ৫। উপবরাদ্দ অনুযায়ী সকল উপজেলা নির্বাহী অফিসার কর্তৃক প্রয়োজনীয় বরাদ্দ আদেশ জারি করতে হবে।
- ৬। উপবরাদ্দকৃত চালের ব্যয় 'চলতি ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ১৪৯০১০১-১২০০০১৯০৩-ভিজিএফ কার্যক্রম-অনগদ সামাজিক সহায়তা সুবিধাদি ৩৭২২১০১ ত্রাণ কার্য (চাল)' খাত হতে নির্বাহ করতে হবে।
- ৭। উপবরাদ্দকৃত ভিজিএফ চাল সংশ্লিষ্ট ট্যাগ অফিসারের উপস্থিতিতে বিতরণ নিশ্চিত করতে হবে এবং নিরীক্ষার জন্য বিতরণের মাস্টাররোল ট্যাগ অফিসারের স্বাক্ষরসহ জারি কার্যালয়ে সংরক্ষণ করতে হবে।
- ৮। ভিজিএফ চাল বিতরণ শেষে ব্যয়/বিতরণ প্রতিবেদন ০৫(পাঁচ) দিনের মধ্যে এ কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।
- ৯। এতে জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

মোহাম্মদ আবেদ আলী
জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
কুমিল্লা
ফোন: ০২-৩৩৪৪০০৩৩১
মোবাইল: ০১৭০০৭১৬৬৯৯
drocomilla@ddm.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৫১.০১.১৯০০.০২৫.৪১.০০৪.২২.৩৩৪

তারিখ: ২৫ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০
০৮ জুন ২০২৩

অনুলিপি; সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাপনা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল:(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, নির্বাচনী এলাকা-....., কুমিল্লা-.....
২. সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩. মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা
৪. বিভাগীয় কমিশনার, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম
৫. পরিচালক (ভিজিডি), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা
৬. জেলা প্রশাসক, কুমিল্লা
৭. অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), কুমিল্লা
৮. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ,.....(সকল), কুমিল্লা
৯. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কুমিল্লা
১০. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা,.....(সকল), কুমিল্লা
১১. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,.....(সকল), কুমিল্লা
১২. সংরক্ষণ নথি

মোহাম্মদ আবেদ আলী
জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
কুমিল্লা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
(দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ শাখা)
চান্দিনা, কুমিল্লা।

স্মারক নংঃ ৫১.০১.১৯২৭.০০০.৪১.০২৪.২৩- ২৭০,

তারিখঃ ০৮/০৬/২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে আসন্ন পবিত্র ঈদ-উল-আযহা/২০২৩ উপলক্ষে অতিদরিদ্র / অসহায় / দুঃস্থ পরিবারকে সহায়তার জন্য ভিজিএফ কার্ড ও খাদ্যশস্য পুনঃ বরাদ্দ প্রসংগে।

সূত্রঃ দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা এর স্মারক নং ৫১.০১.০০০০.০১৮.২০.০৩২.২২.১৮৫ তারিখঃ ০৭/০৬/২০২৩খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, পবিত্র ঈদ-উল-আযহা উপলক্ষে ভি,জি,এফ কর্মসূচীর আওতায় অত্র উপজেলায় খাদ্য সহায়তা প্রদানের লক্ষ্যে পরিবার প্রতি ১০ (দশ) কেজি হিসাবে প্রাপ্ত ১৭৭৯৮ কার্ডের বিপরীতে ১৭৭.৯৮০ মেঃটন খাদ্যশস্য (চাল) জনসংখ্যা অনুসারে পুণঃ বরাদ্দ করা হলো। পুণঃ বরাদ্দকৃত উপকারভোগীর তালিকা ইউনিয়ন ট্যাগ অফিসার ও ইউনিয়ন ভি,এফ কমিটির সমন্বয়ে প্রস্তুত করতঃ নিম্ন লিখিত শর্ত সাপেক্ষে সভার রেজুলেশন সহ ১(এক) প্রস্থ (কম্পিউটার টাইপ) তালিকা আগামী ১৩/০৬/২০২৩ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ত্রাণ শাখায় দাখিল করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ক্র/নং	ইউনিয়নের নাম	কার্ড সংখ্যা	বরাদ্দকৃত খাদ্যশস্য মেঃ টন।	মন্তব্য
০১	শুহিলপুর	১১৬৬ টি	১১.৬৬০ মেঃটন	
০২	বাতাঘাসী	১১৫৫ টি	১১.৫৫০ মেঃটন	
০৩	মাধাইয়া	১৫৭৫ টি	১৫.৭৫০ মেঃটন	
০৪	মহিচাইল	১৩১৮ টি	১৩.১৮০ মেঃটন	
০৫	কেরনখাল	১০০০ টি	১০.০০০ মেঃটন	
০৬	বাড়েরা	১১১৪ টি	১১.১৪০ মেঃটন	
০৭	এতবারপুর	৪৮০ টি	৪.৮০০ মেঃটন	
০৮	বরকইট	১৪৩৭ টি	১৪.৩৭০ মেঃটন	
০৯	মাইজখার	২৫৮৬ টি	২৫.৮৬০ মেঃটন	
১০	গল্লাই	১৭৪১ টি	১৭.৪১০ মেঃটন	
১১	দোল্লাই নবাবপুর	১৩৬১ টি	১৩.৬১০ মেঃটন	
১২	বরকরই	১৪১১ টি	১৪.১১০ মেঃটন	
১৩	জোয়াগ	১৪৫৪ টি	১৪.৫৪০ মেঃটন	
	মোটঃ=	১৭৭৯৮ টি	১৭৭.৯৮০ মেঃটন	

শর্তাবলী

নিম্নোক্ত শর্তাবলীর মধ্যে কমপক্ষে ৪(চার) টি শর্ত পূরণকরে এমন ব্যক্তি/পরিবার দুঃস্থ/অতি দরিদ্র বলে গণ্য হবে।

ক) দুঃস্থ/অতিদরিদ্র ব্যক্তি/পরিবারকে সহায়তা প্রদান করতে হবে। তবে সাম্প্রতিক বন্যাক্রান্ত ও অন্যান্য প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত দুঃস্থ/অতিদরিদ্রকে অগ্রাধিকার দিতে হবে।

খ) নিম্নোক্ত শর্তাবলীর মধ্যে কমপক্ষে ৪টি শর্ত পূরণ করে এমন ব্যক্তি/পরিবার, দুঃস্থ/অতিদরিদ্র জলে গণ্য হবে।

১। যে পরিবারের মালিকানা কোন জমি নেই বা ভিটা বাড়ী ছাড়া কোন জমি নেই।

২। যে পরিবার দিন মুজুরের আয়ের উপর নির্ভরশীল।

৩। যে পরিবার মহিলা শ্রমিকের আয় বা ভিক্ষাবৃত্তির উপর নির্ভরশীল।

৪। যে পরিবারে উপার্জনক্ষম পূর্ণবয়স্ক কোন পুরুষ সদস্য নেই।

৫। যে পরিবারে স্কুলগামী শিশুকে উপার্জনের জন্য কাজ করতে হয়।

৬। যে পরিবারে উপার্জনশীল কোন সম্পদ নেই।

৭। যে পরিবারের প্রধান স্বামী পরিত্যক্তা, বিছিন্ন বা তালাক প্রাপ্তা মহিলা

৮। যে পরিবারের প্রধান অসচ্ছল মুক্তিযোদ্ধা।

৯। যে পরিবারের প্রধান অসচ্ছল ও অক্ষম প্রতিবন্ধী।

১০। যে পরিবার কোন ক্ষুদ্র ঋণ প্রাপ্ত হয়নি।

১১। যে পরিবার প্রকৃতিক দুর্যোগে শিকার হয়ে চরম খাদ্য/অর্থ সংকটে পরেছে।

১২। যে পরিবারের সদস্যরা বছরে অধিকাংশ সময় দুবেলা খাবার পায়না।

১৩। উপকারভোগীর ভোটার আইডি কার্ড সংরক্ষণ করতে হবে।

গ) ইউনিয়ন ভিজিএফ কমিটি কর্তৃক প্রকাশ্য সভায় বর্ণিত তালিকা প্রণীত ও প্রত্যায়িত হতে হবে।

ঘ) ভিজিএফ উপকারভোগীর তালিকা এমনভাবে করতে হবে যাতে কোন অবস্থাতেই একই পরিবারের একাধিক ব্যক্তি ভিজিএফ বরাদ্দ না পায়।



(তাপস শীল)

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
চান্দিনা, কুমিল্লা।

চেয়ারম্যান----- (সকল) ইউনিয়ন পরিষদ।

চান্দিনা, কুমিল্লা।

স্মারক নংঃ ৫১.০১.১৯২৭.০০০.৪১.০২৪.২৩- ২৭০,

তারিখঃ ০৮/০৬/২০২৩ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থেঃ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা
(দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ শাখা)
drro.comilla.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৫১.০১.১৯০০.০২৫.৪১.০০৪.২২.৩৩৫

তারিখ: ২৫ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০
০৮ জুন ২০২৩

প্রেরক: জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, কুমিল্লা

প্রাপক: মেয়র/প্রশাসক.....(সকল), কুমিল্লা

বিষয়: ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে আসন্ন পবিত্র ঈদ-উল-আযহা, ২০২৩ উপলক্ষ্যে পৌরসভাওয়ারী ভিজিএফ খাদ্যশস্য সহায়তা প্রদান

সূত্র: দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা এর ০৭/০৬/২০২৩ তারিখের ৫১.০১.০০০০.০১৮.২০.০৩২.২২.১৮৫ নম্বর স্মারক

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের আসন্ন পবিত্র ঈদ-উল-আযহা, ২০২৩ উপলক্ষ্যে ভিজিএফ কর্মসূচির আওতায় এ জেলার ক ও খ ক্যাটাগরীর ০৮টি পৌরসভার অতিদরিদ্র, অসহায় ও দুঃস্থ পরিবারের জন্য পরিবার প্রতি ১০(দশ) কেজি হারে বিনামূল্যে খাদ্য সহায়তা প্রদানের লক্ষ্যে ৩০,৮০৮ (ত্রিশ হাজার আটশত আট) টি ভিজিএফ কার্ডের বিপরীতে ৩০৮.০৮০ (তিনশত আট দশমিক শূন্য আট শূন্য) মেট্রিক ভিজিএফ চাল নিম্নোক্ত শর্ত অনুযায়ী উপবরাদ্দ প্রদান করা হল। উপবরাদ্দকৃত ভিজিএফ চাল নিম্নোক্ত শর্তাবলী আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করে ২০/০৬/২০২৩ তারিখের মধ্যে উত্তোলন ও বিতরণ নিশ্চিত করতে হবে।

ক্রম	পৌরসভার নাম	শ্রেণি	উপবরাদ্দকৃত কার্ডসংখ্যা	উপবরাদ্দকৃত ভিজিএফ চালের পরিমাণ (মেঃ টন)
১.	লাকসাম পৌরসভা	'ক'	৪৬২১	৪৬.২১০
২.	চৌদ্দগ্রাম পৌরসভা	'ক'	৪৬২১	৪৬.২১০
৩.	নাঙ্গালকোট পৌরসভা	'ক'	৪৬২১	৪৬.২১০
৪.	বরুড়া পৌরসভা	'ক'	৪৬২১	৪৬.২১০
৫.	চান্দিনা পৌরসভা	'খ'	৩০৮১	৩০.৮১০
৬.	হোমনা পৌরসভা	'খ'	৩০৮১	৩০.৮১০
৭.	দাউদকান্দি পৌরসভা	'খ'	৩০৮১	৩০.৮১০
৮.	দেবিদ্বার পৌরসভা	'খ'	৩০৮১	৩০.৮১০
সর্বমোট=			৩০৮,০৮০	৩০৮.০৮০

শর্তাবলী:

- ১। উক্ত ভিজিএফ উপবরাদ্দের বিষয়ে পৌর মেয়র/প্রশাসকগণ স্থানীয় মাননীয় সংসদ সদস্যকে আবশ্যিকভাবে অবহিত করবেন।
- ২। মানবিক সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০১২-২০১৩ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করে উপকারভোগী নির্বাচন, যাচাই-বাছাইকরণ, চূড়ান্ত/অনুমোদন, বিতরণসহ সকল কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
- ৩। ভিজিএফ উপকারভোগী বাছাইয়ের ক্ষেত্রে নিম্নরূপ শর্তাবলী অনুসরণ করতে হবে।
(ক) বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর ২০১৬ এর তথ্য অনুযায়ী ওয়ার্ডভিত্তিক উপবরাদ্দকৃত ভিজিএফ কার্ডসংখ্যা পুনঃবিভাজন করে তালিকা প্রস্তুত করতে হবে। www.bbs.gov.bd এ ওয়েবসাইটে লগইন করে জনসংখ্যার তথ্য পাওয়া যাবে।
(খ) দুঃস্থ/অতিদরিদ্র ব্যক্তি/পরিবারকে এ সহায়তা প্রদান করতে হবে। তবে সাম্প্রতিক বন্যাক্রান্ত ও অন্যান্য প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত দুঃস্থ/অতিদরিদ্রকে অগ্রাধিকার দিতে হবে।
(গ) নিম্নোক্ত শর্তাবলীর মধ্যে কমপক্ষে ৪টি শর্ত পূরণ করে এমন ব্যক্তি/পরিবার, দুঃস্থ/অতিদরিদ্র বলে গণ্য হবে।
 ১. যে পরিবারের মালিকানায কোন জমি নেই বা ভিটা বাড়ি ছাড়া কোন জমি নেই;
 ২. যে পরিবার দিন মজুরের আয়ের উপর নির্ভরশীল;
 ৩. যে পরিবার মহিলা শ্রমিকের আয় বা ভিক্ষাবৃত্তির উপর নির্ভরশীল;
 ৪. যে পরিবারে উপার্জনক্ষম পূর্ণবয়স্ক কোন পুরুষ সদস্য নেই;
 ৫. যে পরিবারে স্কুলগামী শিশুকে উপার্জনের জন্য কাজ করতে হয়;
 ৬. যে পরিবারে উপার্জনশীল কোন সম্পদ নেই;
 ৭. যে পরিবারের প্রধান স্বামী পরিত্যক্তা, বিচ্ছিন্ন বা তালাকপ্রাপ্তা মহিলা;
 ৮. যে পরিবারের প্রধান অসচ্ছল মুক্তিযোদ্ধা;
 ৯. যে পরিবারের প্রধান অসচ্ছল ও অক্ষম প্রতিবন্ধী;
 ১০. যে পরিবার কোন ক্ষুদ্র ঋণ প্রাপ্ত হয়নি;
 ১১. যে পরিবার প্রাকৃতিক দুর্যোগের শিকার হয়ে চরম খাদ্য/অর্থ সংকটে পড়েছে;
 ১২. যে পরিবারের সদস্যরা বছরের অধিকাংশ সময় দুবেলা খাবার পায়না।

৪.

চলমান পাতা-২

- (ঘ) পৌরসভা মানবিক সহায়তা কমিটি কর্তৃক প্রকাশ্য সভায় বর্ণিত তালিকা প্রণীত ও প্রত্যাখিত হতে হবে।
- (ঙ) ডিজিএফ উপকারভোগীর তালিকা এমনভাবে করতে হবে যাতে কোন অবস্থাতেই একই পরিবারের একাধিক ব্যক্তি ডিজিএফ বরাদ্দ না পায়।
- ৪। মানবিক সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০১২-২০১৩ এর অনুচ্ছেদ ৮.৯ (খ) এর আলোকে পৌরসভা মানবিক সহায়তা কমিটি ওয়ার্ড হতে প্রাপ্ত তালিকা যাচাই-বাছাইক্রমে চূড়ান্ত/অনুমোদন করে জেলা প্রশাসক বরাবর প্রেরণ করতে হবে।
- ৫। উপবরাদ্দ অনুযায়ী সকল পৌরসভার মেয়র/প্রশাসক কর্তৃক প্রয়োজনীয় বরাদ্দ আদেশ জারি করতে হবে।
- ৬। উপবরাদ্দকৃত চালের ব্যয় 'চলতি ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ১৪৯০১০১-১২০০০১৯০৩-ডিজিএফ কার্যক্রম-অনগদ সামাজিক সহায়তা সুবিধাদি ৩৭২২১০১ ত্রাণ কার্য (চাল)' খাত হতে নির্বাহ করতে হবে।
- ৭। উপবরাদ্দকৃত ডিজিএফ চাল সংশ্লিষ্ট ট্যাগ অফিসারের উপস্থিতিতে বিতরণ নিশ্চিত করতে হবে এবং নিরীক্ষার জন্য বিতরণের মাস্টাররোল ট্যাগ অফিসারের স্বাক্ষরসহ তীর কার্যালয়ে সংরক্ষণ করতে হবে।
- ৮। ডিজিএফ চাল বিতরণ শেষে ব্যয়/বিতরণ প্রতিবেদন ০৫(পাঁচ) দিনের মধ্যে এ কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।
- ৯। এতে জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

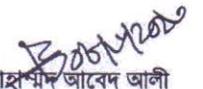

মোহাম্মদ আবেদ আলী
জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
কুমিল্লা
ফোন: ০২-৩৩৪৪০০৩৩১
মোবাইল: ০১৭০০৭১৬৬৯৯
drrocomilla@ddm.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৫১.০১.১৯০০.০২৫.৪১.০০৪.২২.৩৩৫

তারিখ: ২৫ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০
০৮ জুন ২০২৩

অনুলিপি; সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাপনা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, নির্বাচনী এলাকা-....., কুমিল্লা-.....
২. সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩. মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা
৪. বিভাগীয় কমিশনার, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম
৫. পরিচালক (ডিজিডি), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা
৬. জেলা প্রশাসক, কুমিল্লা
৭. অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), কুমিল্লা
৮. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ,.....(সংশ্লিষ্ট সকল), কুমিল্লা
৯. উপজেলা নির্বাহী অফিসার,.....(সংশ্লিষ্ট সকল), কুমিল্লা
১০. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কুমিল্লা
১১. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা,.....(সংশ্লিষ্ট সকল), কুমিল্লা
১২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,.....(সংশ্লিষ্ট সকল), কুমিল্লা
১৩. সংরক্ষণ নথি


মোহাম্মদ আবেদ আলী
জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
কুমিল্লা
ফোন: ০২-৩৩৪৪০০৩৩১
মোবাইল: ০১৭০০৭১৬৬৯৯
drrocomilla@ddm.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা
(দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ শাখা)
drro.comilla.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৫১.০১.১৯০০.০২৫.৪১.০০৪.২২.২০৩

তারিখ: ১৯ চৈত্র ১৪২৯
০২ এপ্রিল ২০২৩

প্রেরক: জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, কুমিল্লা

প্রাপক: মেয়র/প্রশাসক.....(সকল), কুমিল্লা

বিষয়: ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে আসন্ন পবিত্র ঈদ-উল-ফিতর, ২০২৩ উপলক্ষে পৌরসভাওয়ারী ডিজিএফ খাদ্যসহায়তা প্রদান

সূত্র: দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা এর ৩০/০৩/২০২২ তারিখের ৫১.০১.০০০০.০১৮.২০.০৩২.২২.১৭৮ নম্বর স্মারক

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের আসন্ন পবিত্র ঈদ-উল-ফিতর, ২০২৩ উপলক্ষে ডিজিএফ কর্মসূচির আওতায় এ জেলার ক ও খ কাটাগরীর ০৮টি পৌরসভার অতিদরিদ্র, অসহায় ও দুঃস্থ পরিবারের জন্য পরিবার প্রতি ১০(দশ) কেজি হারে বিনামূল্যে খাদ্য সহায়তা প্রদানের লক্ষ্যে ৩০.৮০৮ (ত্রিশ হাজার আটশত আট) টি ডিজিএফ কার্ডের বিপরীতে ৩০৮.০৮০ (তিনশত আট দশমিক শূন্য আট শূন্য) মেঃটন ডিজিএফ চাল নিম্নোক্ত শর্ত অনুযায়ী উপবরাদ্দ প্রদান করা হল। উপবরাদ্দকৃত ডিজিএফ চাল নিম্নোক্ত শর্তাবলী আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করে ১৫/০৪/২০২৩ তারিখের মধ্যে উত্তোলন ও বিতরণ নিশ্চিত করতে হবে।

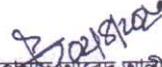
ক্রম	পৌরসভার নাম	শ্রেণি	উপবরাদ্দকৃত কার্ডসংখ্যা	উপবরাদ্দকৃত ডিজিএফ চালের পরিমাণ (মেঃ টন)
১.	লাকসাম পৌরসভা	'ক'	৪৬২১	৪৬.২১০
২.	চৌদ্দগ্রাম পৌরসভা	'ক'	৪৬২১	৪৬.২১০
৩.	নাঙ্গলকোট পৌরসভা	'ক'	৪৬২১	৪৬.২১০
৪.	বরুড়া পৌরসভা	'ক'	৪৬২১	৪৬.২১০
৫.	চান্দিনা পৌরসভা	'খ'	৩০৮১	৩০.৮১০
৬.	হোমনা পৌরসভা	'খ'	৩০৮১	৩০.৮১০
৭.	দাউদকান্দি পৌরসভা	'খ'	৩০৮১	৩০.৮১০
৮.	দেবিদ্বার পৌরসভা	'খ'	৩০৮১	৩০.৮১০
সর্বমোট=			৩০৮০৮	৩০৮.০৮০

শর্তাবলী:

- ১। উক্ত ডিজিএফ উপবরাদ্দের বিষয়ে পৌর মেয়র/প্রশাসকগণ স্থানীয় মাননীয় সংসদ সদস্যকে আবশ্যিকভাবে অবহিত করবেন।
- ২। মানবিক সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০১২-২০১৩ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করে উপকারভোগী নির্বাচন, যাচাই-বাছাইকরণ, চূড়ান্ত/অনুমোদন, বিতরণসহ সকল কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
- ৩। ডিজিএফ উপকারভোগী বাছাইয়ের ক্ষেত্রে নিম্নরূপ শর্তাবলী অনুসরণ করতে হবে।
- (ক) বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর ২০১৬ এর তথ্য অনুযায়ী ওয়ার্ডভিত্তিক উপবরাদ্দকৃত ডিজিএফ কার্ডসংখ্যা পুনঃবিভাজন করে তালিকা প্রস্তুত করতে হবে। www.bbs.gov.bd এ ওয়েবসাইটে লগইন করে জনসংখ্যার তথ্য পাওয়া যাবে।
- (খ) দুঃস্থ/অতিদরিদ্র ব্যক্তি/পরিবারকে এ সহায়তা প্রদান করতে হবে। তবে সাম্প্রতিক বন্যাক্রান্ত ও অন্যান্য প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষতিগ্রস্ত দুঃস্থ/অতিদরিদ্রকে অগ্রাধিকার দিতে হবে।
- (গ) নিম্নোক্ত শর্তাবলীর মধ্যে কমপক্ষে ৪টি শর্ত পূরণ করে এমন ব্যক্তি/পরিবার, দুঃস্থ/অতিদরিদ্র বলে গণ্য হবে।
 ১. যে পরিবারের মালিকানায় কোন জমি নেই বা ভিটা বাড়ি ছাড়া কোন জমি নেই;
 ২. যে পরিবার দিন মজুরের আয়ের উপর নির্ভরশীল;
 ৩. যে পরিবার মহিলা শ্রমিকের আয় বা ভিক্ষাবৃত্তির উপর নির্ভরশীল;
 ৪. যে পরিবারে উপার্জনক্ষম পূর্ণবয়স্ক কোন পুরুষ সদস্য নেই;
 ৫. যে পরিবারে স্কলগামী শিশুকে উপার্জনের জন্য কাজ করতে হয়;
 ৬. যে পরিবারে উপার্জনশীল কোন সম্পদ নেই;
 ৭. যে পরিবারের প্রধান স্বামী পরিত্যক্তা, বিচ্ছিন্ন বা তালাকপ্রাপ্তা মহিলা;
 ৮. যে পরিবারের প্রধান অসচ্ছল মুক্তিযোদ্ধা;
 ৯. যে পরিবারের প্রধান অসচ্ছল ও অক্ষম প্রতিবন্ধী;
 ১০. যে পরিবার কোন ক্ষুদ্র ঋণ প্রাপ্ত হয়নি;
 ১১. যে পরিবার প্রাকৃতিক দুর্যোগের শিকার হয়ে চরম খাদ্য/অর্থ সংকটে পড়েছে;
 ১২. যে পরিবারের সদস্যরা বছরের অধিকাংশ সময় দুবেলা খাবার পায়না।

চলমান পাতা-২

- (ঘ) পৌরসভা মানবিক সহায়তা কমিটি কর্তৃক প্রকাশ্য সভায় বর্ণিত তালিকা প্রণীত ও প্রত্যাখ্যাত হতে হবে।
- (ঙ) ভিজিএফ উপকারভোগীর তালিকা এমনভাবে করতে হবে যাতে কোন অবস্থাতেই একই পরিবারের একাধিক ব্যক্তি ভিজিএফ বরাদ্দ না পায়।
- ৪। মানবিক সহায়তা কর্মসূচি বাস্তবায়ন নির্দেশিকা ২০১২-২০১৩ এর অনুচ্ছেদ ৮.৯ (খ) এর আলোকে পৌরসভা মানবিক সহায়তা কমিটি ওয়ার্ড হতে প্রাপ্ত তালিকা যাচাই-বাছাইক্রমে চূড়ান্ত/অনুমোদন করে জেলা প্রশাসক বরাবর প্রেরণ করতে হবে।
- ৫। উপবরাদ্দ অনুযায়ী সকল পৌরসভার মেয়র/প্রশাসক কর্তৃক প্রয়োজনীয় বরাদ্দ আদেশ জারি করতে হবে।
- ৬। উপবরাদ্দকৃত চালের ব্যয় 'চলতি ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ১৪৯০১০১-১২০০০১৯০৩-ভিজিএফ কার্যক্রম-অনগদ সামাজিক সহায়তা সুবিধাদি ৩৭২২১০১ ত্রাণ কার্য (চাল)' খাত হতে নির্বাহ করতে হবে।
- ৭। উপবরাদ্দকৃত ভিজিএফ চাল সংশ্লিষ্ট ট্যাগ অফিসারের উপস্থিতিতে বিতরণ নিশ্চিত করতে হবে এবং নিরীক্ষার জন্য বিতরণের মানস্টাররোল ট্যাগ অফিসারের স্বাক্ষরসহ তাঁর কার্যালয়ে সংরক্ষণ করতে হবে।
- ৮। ভিজিএফ চাল বিতরণ শেষে ব্যয়/বিতরণ প্রতিবেদন ০৫(পাঁচ) দিনের মধ্যে এ কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।
- ৯। এতে জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

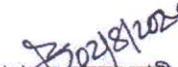

 মোহাম্মদ আবেদ আলী
 জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
 কুমিল্লা
 ফোন: ০২-৩৩৪৪০০৩৩১
 মোবাইল: ০১৭০০৭১৬৬৯৯
 drocomilla@ddm.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৫১.০১.১৯০০.০২৫.৪১.০০৪.২২.২০৩

তারিখ: ১৯ চৈত্র ১৪২৯
 ০২ এপ্রিল ২০২৩

অনুলিপি: সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাপনা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য, নির্বাচনী এলাকা-....., কুমিল্লা-.....
২. সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩. মহাপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা
৪. বিভাগীয় কমিশনার, চট্টগ্রাম বিভাগ, চট্টগ্রাম
৫. পরিচালক (ভিজিডি), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা
৬. জেলা প্রশাসক, কুমিল্লা
৭. অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), কুমিল্লা
৮. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ,.....(সংশ্লিষ্ট সকল), কুমিল্লা
৯. উপজেলা নির্বাহী অফিসার,.....(সংশ্লিষ্ট সকল), কুমিল্লা
১০. জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, কুমিল্লা
১১. উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা,.....(সংশ্লিষ্ট সকল), কুমিল্লা
১২. উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,.....(সংশ্লিষ্ট সকল), কুমিল্লা
১৩. সংরক্ষণ নথি


 মোহাম্মদ আবেদ আলী
 জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা
 কুমিল্লা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
(দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ শাখা)
চান্দিনা, কুমিল্লা।

স্মারক নং: ৫১.০১.১৯২৭.০০০.৪১.০২৪.২৩- ২৪৭,

তারিখ: ০৩/০৪/২০২৩ খ্রিঃ।

বিষয়: ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে আসন্ন পবিত্র ঈদ-উল-ফিতর/২০২৩ উপলক্ষ্যে দুঃস্থ ও অতিদরিদ্র ব্যক্তি পরিবারকে ডিজিট্রফ কর্মসূচীর খাদ্যশস্য (চালের) বরাদ্দ করণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: জেলাপ্রশাসকের কার্যালয়, কুমিল্লা এর স্মারক নং ৫১.০১.১৯০০.০২৫.৪১.০০৪.২২.২০২, তারিখ: ০২/০৪/২০২৩খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, পবিত্র ঈদ-উল- ফিতর/২০২৩ উপলক্ষ্যে ভি,জি,এফ কর্মসূচীর আওতায় দুঃস্থ ও অতিদরিদ্র ব্যক্তি পরিবারের মধ্যে বিনা মূল্যে বিতরণের জন্য চান্দিনা উপজেলার ১৩ টি ইউনিয়নের জন্য ১৭,৭৬১ টি কার্ডধারীর অনুকূলে প্রতিকার্ডে ১০(দশ) কেজি হিসাবে মোট ১৭৭.৬১০ মেঃ টন খাদ্য শস্য (চাল) পাওয়া গিয়াছে। উক্ত বরাদ্দ হতে নিম্নে বর্ণিত ইউপি চেয়ারম্যানগণের অনুকূলে উল্লেখিত পরিমাণ চাউল ছাড় করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ক্রমিক নং	ইউনিয়নের নাম	কার্ড সংখ্যা	বরাদ্দকৃত খাদ্যশস্য মেঃ টন	বিতরণের তারিখ
০১	চেয়ারম্যান গুলিলপুর ইউ/পি	১১৬৬ টি	১১.৬৬০ মেঃটন	১০/০৪/২০২৩খ্রিঃ
০২	চেয়ারম্যান বাতাঘাসী ইউ/পি	১১৫৫ টি	১১.৫৫০ মেঃটন	১০/০৪/২০২৩খ্রিঃ
০৩	চেয়ারম্যান মাধাইয়া ইউ/পি	১৫৭৫ টি	১৫.৭৫০ মেঃটন	১০/০৪/২০২৩খ্রিঃ
০৪	চেয়ারম্যান মহিচাইল ইউ/পি	১৩১৮ টি	১৩.১৮০ মেঃটন	১০/০৪/২০২৩খ্রিঃ
০৫	চেয়ারম্যান কেরনখাল ইউ/পি	৯৮৯ টি	৯.৮৯০ মেঃটন	১১/০৪/২০২৩খ্রিঃ
০৬	চেয়ারম্যান বাড়েরা ইউ/পি	১১০২ টি	১১.০২০ মেঃটন	১১/০৪/২০২৩খ্রিঃ
০৭	চেয়ারম্যান এতবারপুর ইউ/পি	৪৬৬ টি	৪.৬৬০ মেঃটন	১১/০৪/২০২৩খ্রিঃ
০৮	চেয়ারম্যান বরকইট ইউ/পি	১৪৩৭ টি	১৪.৩৭০ মেঃটন	১২/০৪/২০২৩খ্রিঃ
০৯	চেয়ারম্যান মাইজখার ইউ/পি	২৫৮৬ টি	২৫.৮৬০ মেঃটন	১২/০৪/২০২৩খ্রিঃ
১০	চেয়ারম্যান গল্লাই ইউ/পি	১৭৪১ টি	১৭.৪১০ মেঃটন	১২/০৪/২০২৩খ্রিঃ
১১	চেয়ারম্যান দোঃ নবাবপুর ইউ/পি	১৩৬১ টি	১৩.৬১০ মেঃটন	১৩/০৪/২০২৩খ্রিঃ
১২	চেয়ারম্যান বরকই ইউ/পি	১৪১১ টি	১৪.১১০ মেঃটন	১৩/০৪/২০২৩খ্রিঃ
১৩	চেয়ারম্যান জোয়াগ ইউ/পি	১৪৫৪ টি	১৪.৫৪০ মেঃটন	১৩/০৪/২০২৩খ্রিঃ
	মোটঃ-	১৭৭৬১ টি	১৭৭.৬১০ মেঃটন	

উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক,
চান্দিনা, কুমিল্লা।

স্মারক নং: ৫১.০১.১৯২৭.০০০.৪১.০২৪.২৩- ২৪৭,

তারিখ: ০৩/০৪/২০২৩ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে :

- ১। মাননীয় সংসদ সদস্য, নির্বাচনী এলাকা, চান্দিনা-০৭, কুমিল্লা।
- ২। জেলা প্রশাসক, কুমিল্লা
- ৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, চান্দিনা, কুমিল্লা।
- ৪। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা, কুমিল্লা।

৫। উপজেলা -----, চান্দিনা, কুমিল্লা ও তদারকী কর্মকর্তা -----ইউপি, (সকল) তাঁকে
অনুমোদিত তালিকা মোতাবেক বরাদ্দকৃত চাল প্রতি কার্ডে ১০ (দশ) কেজি হিসাবে নির্ধারিত তারিখে সুষ্ঠুভাবে বিতরণের নিশ্চয়তা
বিধানের জন্য অনুরোধ করা হলো।

৬। জনাব ----- চেয়ারম্যান ----- ইউপি, তাঁকে বরাদ্দকৃত চাল ইউনিয়নে
নিয়োজিত তদারকী কর্মকর্তার উপস্থিতিতে প্রতি কার্ডধারীকে ১০ (দশ) কেজি হিসাবে অনুমোদিত তালিকা অনুযায়ী নির্ধারিত তারিখে
অবশ্যই বিতরণ করতে হবে। চাল বিতরণ শেষে বিতরণের প্রতিবেদন তদারকী কর্মকর্তার স্বাক্ষরসহ এ অফিসের দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা
শাখায় জমা দেওয়া সহ নিরীক্ষার জন্য ৭ (সাত) কর্ম দিবসের মধ্যে হিসাব ও মাস্টার রোল সংরক্ষণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৭। অফিস কপি।

(তাপস শীল)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
চান্দিনা, কুমিল্লা